|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Информация об исполнении плана мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания социальных услуг

Областного государственного казённого учреждения социального обслуживания «Пансионат для граждан пожилого возраста в р.п.Языково» на 2019 год.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименования мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы. |
| 1 | Запуск и налаживание бесперебойного функционирования собственного сайта [www.pansionatyazykovo.ru](http://www.pansionatyazykovo.ru). Регулярная оценка целесообразности разработанной структуры сайта, достаточности объема размещенной на нем информации и её соответствие требованиям, установленным нормативными правовыми актами.  | * 1. Разместить на сайте учреждения [www.pansionatyazykovo.ru](http://www.pansionatyazykovo.ru)

информацию: - о дате государственной регистрации, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;- о структуре и об органах управления организации социального обслуживания; -о форме социального обслуживания, видах социальных услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги;- о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;1.2 Дополнить ознакомительную информацию о пансионате сведениями:- о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг;- о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания;- об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц;- о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством РФ. 1.3. Разместить на сайте учреждения следующую информацию: - о финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год;- о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре; -наличие предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и отчетов об исполнении указанных предписаний;- о проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг. 1.4. Разработать и разместить на сайте пансионата электронную версию подачи жалобы по вопросам качества оказания социальных услуг.  | апрель 2019 г | Арзамаскин А.Взам. директора по общим вопросам Морозова В.Взам. директора по социальной работе Съемщикова Н.Н главный бухгалтер Горничнова И.Истаршая мед.сестра | с июля по 31 августа осуществляется смена типа учреждения с казенного на бюджетное. Идет наполнение сайта.http://joxi.ru/82QDR9bsw3K0Ym | сентябрь 2019г. |
| 2 | Повысить качество, полноту и доступность информирования (при личном обращении, по телефону, на официальном сайте) о работе организации, в том числе о порядке предоставления социальных услуг.  | 2.1. Регулярно проводить ежемесячный мониторинг структуры и работы своего сайта на предмет оперативного внесения корректив в его работу. | ежемесячнос апреля2019г. | Арзамаскин А.В зам. директора по общим вопросам Морозова В.В зам. директора по социальной работе  |  |  |
| 2.2. Организовать выпуск газеты «Серебряная молодежь» с размещением информации о деятельности учреждения. | раз в квартал 2019 г | Морозова В.Взам. директора по социальной работеКопалкина А.В культорганизатор | Газета выпущена и распространена среди получателей соц.услуг | II квартал |
| 2.4. Разработать и распространить буклеты о деятельности учреждения среди получателей социальных услуг пансионата. | март 2019г | Морозова В.Взам. директора по социальной работеКопалкина А.В культорганизатор | Буклет разработан и распространен среди получателей соц.услугс июля по 31 августа осуществляется смена типа учреждения с казенного на бюджетное. Идет наполнение сайта.http://joxi.ru/82QDR9bsw3K0Ym | исполненсентябрь 2019г. |
| 2.5. На официальном интернет-сайте учреждения создать фотогалерею о работе учреждения | март 2019г | Морозова В.В зам. директора по социальной работе Копалкина А.В культорганизатор |
| II Доступность услуг для инвалидов. |
| 3 | Обеспечить наличие альтернативной версии Интернет-сайта для инвалидов по зрению. |  Установить альтернативную версию Интернет-сайта для инвалидов по зрению. | апрель2019 | Арзамаскин А.Взам. директора по общим вопросамМорозова В.Взам. директора по социальной работе  | с июля по 31 августа осуществляется смена типа учреждения с казенного на бюджетное. Идет наполнение сайта.http://joxi.ru/82QDR9bsw3K0Ym | сентябрь 2019г. |
| V Удовлетворенность условиями оказания услуг. |
| 4 | Проводить внутреннюю оценку качества информирования получателей социальной услуги. |  4.1.Разработать анкету получателя социальных услуг: - на предмет удобства их доступа к сайту;- оценки комфорта его навигации, с учётом интеграции сайта учреждения социального обслуживания с социальными сетями;- удовлетворённости доступностью, качеством, наглядностью, пользой и полнотой размещенного на сайте контента. |  апрель 2019г | Морозова В.В зам. директора по социальной работе Фролов С.И.психолог  | Анкета разработана, проводится анкетирование получателей соц.услуг.Проведен мониторинг оценки качества соц.услуг | ежеквартальноежеквартально |
| 4.2.Обеспечить регулярный мониторинг внутренней оценки качества информирования получателей социальных услуг. | один раз в квартал |

Директор пансионата Ю.А.Пузраков

Исполнитель : Морозова В.В

(84246)3-43-65